УТВЕРЖДАЮ

 Заместитель генерального

 директора по экономике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Житников

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

КОНКУРСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

**на закупку аудиторских услуг по проведению обязательного аудита достоверности годовой консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «БЗМП», составленной в соответствии с требованиями МСФО за отчетный период, закончившийся 31.12.2022, а также консультационные услуги по преобразованию (трансформации) данных бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь в финансовую отчетность, соответствующую требованиям МСФО**

для Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»

2023г

 **ПРИГЛАШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид процедуры закупки | Открытый конкурс |
| 1 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающего доступ на официальный сайт | www.icetrade.by |
| **Сведения об операторе официального сайта** |
| 2 | Полное наименование | РУП «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» |
| 3 | Место нахождения | г. Минск, пр-т. Победителей, 7, к. 1119 |
| 4 | УНП | 101223447 |
| 5 | Адрес электронной почты | tenders@icetrade.by |
| 6 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет | www.icetrade.by |
| 7 | Размер оплаты услуг оператора официального сайта  | Устанавливается оператором торговой площадки |
| **Сведения о заказчике** |
| 8 | Наименование заказчика | Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» |
| 9 | Место нахождения | 222518, г. Борисов, ул. Чапаева, 64 |
| 10 | УНП | 600125834 |
| 11 | Адрес электронной почты | borimed@borimed.com |
| 12 | Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет (при наличии) | borimed.com |
| **Сведения о работниках заказчика**  |
| 13 | Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), контактный телефон | Тимофеева Ольга Анатольевна – главный бухгалтер,Телефон +375 177 76 64 72 |
| **Сведения об открытом конкурсе** |
| 14 | Срок для подготовки и подачи предложений | До 13.00 28.04.2023 |
| 15 | Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения | Резидент РБ – BYN |
| 16 | Ориентировочная стоимость закупки | 10 000 рублей |
| 17 | Требования к составу участников  | Участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое лицо (включенное в Реестр аудиторских организаций) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным организацией в документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счет собственных средств.За исключением:- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам; |
| 18 | Требования о предоставлении конкурсного обеспечения  | Не установленоУчастник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения |
| **Сведения о предмете закупки**  |
| ЛОТ №1 |
| 19 | Наименование товаров (работ, услуг) | Услуга по проведению обязательного аудита достоверности годовой консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «БЗМП», составленной в соответствии с требованиями МСФО за отчетный период, закончившийся 31.12.2022, а также консультационные услуги по преобразованию (трансформации) данных бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь в финансовую отчетность, соответствующую требованиям МСФО.  |
| 20 | Объем (количество) | 1 услуга |
| 21 | Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета | Не устанавливается |
| 22 | Код по ОКРБ 007-2012 [<12>](#P696) (подвид) | 69.20.10.000  |
| 23 | Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012 | Услуги по проведению финансовой ревизии (аудита) |
| 24 | Срок (сроки) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | С момента заключения договора и не позднее 23.06.2023. |
| 25 | Условия и сроки оплаты товара (работы, услуги) | Оплата за оказываемые услуги производится Заказчиком в следующем порядке: - в течение 3-х рабочих дней после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг по каждому этапу |
| 26 | Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, ул. Чапаева, 64 |
| 27 | Источник финансирования закупки по лоту | Собственные средства |
| 28 | Дополнительные (иные) требования (сведения) | 1. Возможно признание победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки и заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.2. Участником может быть предоставлено заявление о не размещении сведений о нем и о его предложении в открытом доступе (при размещении результатов закупки на торговой площадке). Заявление должно содержать обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации. |
| 29 | **Формула расчета цены предложения** Общая стоимость ценового предложения должна содержать стоимость услуги по проведению обязательного аудита достоверности годовой консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «БЗМП», составленной в соответствии с требованиями МСФО за отчетный период, закончившийся 31.12.2022, а также консультационные услуги по преобразованию (трансформации) данных бухгалтерской отчетности, составленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь в финансовую отчетность, соответствующую требованиям МСФО, а также все расходы, связанные с предоставлением аудиторского заключения, в том числе: транспортные расходы, командировочные расходы, уплату налогов и сборов и других обязательных платежей.В предложении должна быть указана стоимость за 1 чел/час, количество чел/часов и общая стоимость услуги с выделением НДС.Цены на услуги должны быть фиксированы и неизменны в течение действия договора. Изменение цены договора возможно в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.Предложения, в которых будет указана дополнительная оплата Заказчиком за какие-либо дополнительные расходы, будут отклонены. |
| 30 | **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара (работы, услуги), обслуживанию товара, расходам на эксплуатацию товара** Не устанавливаются |
| 31 | **Валюта договора и платежа**BYNДоговор на закупку может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) организации, а также членов комиссии, созданной для проведения закупки и в течение 20 календарных дней.В случае необходимости согласования выбранного поставщика с наблюдательным советом ОАО «БЗМП» срок заключения договора может быть продлен. |
| Проект договора прилагается к конкурсной документации. В случае не подписания договора победителем в установленный срок, такой участник считается уклонившимся от заключения договора. Если выбранный поставщик отказался подписать договор, то Комиссия по закупкам вправе:* провести повторный конкурс или иную процедуру закупки;
* рассмотреть вопрос о включении участника в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок.
* Предложить заключить договор участнику, занявшему второе место по итогам проведения оценки предложения.
 |
| 32 | **Требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки и сроку его действия** 1. Участник представляет конкурсное предложение в запечатанном конверте (в одном экземпляре) с указанием: «**Конкурсная комиссия №3, предложение для участия в открытом конкурсе по выбору исполнителя на оказание аудиторских услуг, не вскрывать до 14.00 28.04.2023.** **Подача до 13.00 28.04.2023**». 2. На конверте необходимо также указать название, адрес и телефон участника конкурса для того, чтобы можно было вернуть конкурсное предложение невскрытым, если оно будет объявлено опоздавшим.3. Все страницы конкурсного предложения должны быть подписаны участником конкурса (с указанием занимаемой должности, фамилии, имя, отчества) лицом, имеющим на это полномочия. Указанные полномочия с подтверждением подписи должны подтверждаться в доверенности, приложенной к конкурсному предложению, за исключением случаев, когда конкурсное предложение подписано руководителем участника.4. В конкурсном предложении не должно быть никаких исправлений, подтирок, приписок, вставок между строк, за исключением необходимых арифметических исправлений, сделанных участником конкурса; такие исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим конкурсное предложение. Исправления в цене конкурсного предложения не допускаются. 5. Конкурсное предложение должно содержать:- конкурсное предложение, оформленное по прилагаемой форме;- сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями;- иные сведения в соответствии с конкурсной документацией.6. Все копии документов необходимо представлять в заверенном виде «копия верна».7. Предложение составляется участником на белорусском и (или) русском языках. Вся иная документация, связанная с предложениями участников, на иностранных языках должна иметь перевод на русский и (или) белорусский языки.Предложение участника должно содержать подробное описание потребительских, технических и экономических характеристик закупаемых товаров.8. Срок действия предложения должен составлять срок – до исполнения договорных отношений, но не менее 30 календарных дней. |
| 33 | **Требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.****Участник представляет следующие документы и сведения:**1.Сведения о нахождении в реестре аудиторов, аудиторов – индивидуальных предпринимателей, аудиторских организаций Республики Беларусь;2.Копию свидетельства о государственной регистрации;3.Копии учредительных документов участников (страницы из учредительных документов, содержащие сведения о разрешенных видах деятельности);4.Заявление о праве оказывать услуги по проведению обязательного аудита годовой финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО; 5.Заявление участника о соблюдении принципа независимости; 6.Заявление участника об отсутствии (наличии) задолженности по налогам, сборам, пеням по состоянию на первое число месяца, предшествующего дню подачи предложения;7.Копию страхового полиса страхования гражданской ответственности аудиторской организации, аудитора, осуществляющего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, за причинение вреда в связи с осуществлением профессиональной деятельности;8.Отчет о работе аудиторской организации 1-аудит (Минфин) за 2021-2022гг.;9.Сведения об аудиторах, с указанием ФИО, имеющих квалификационные аттестаты аудиторов, выданные Министерством финансов Республики Беларусь и одновременно обладающим дипломов по МСФО (DipIFR), с предоставлением копий выписок из их трудовых книжек;10.Заявление о соответствии организации внешней оценки качества работы аудиторов (подтверждается предоставлением копии заключения о качестве работы члена Аудиторской палаты). К участию в закупке допускаются участники, которые по результатам внешней оценки качества работы отнесены к первой-третьей категории.  Участники могут предоставить другие документы, которые считают необходимыми для подтверждения своей квалификации. |
| 34 | **Порядок, место, дата окончания срока подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки**1.Конкурсные предложения на бумажном носителе в запечатанном конверте (в одном экземпляре) принимаются по адресу 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, ул. Чапаева, 64 до 13.00 28.04.2023.2. Конкурсные предложения будут регистрироваться в порядке их поступления. По требованию участника ему выдается расписка с указанием даты и времени получения его конкурсного предложения. Участники, подавшие конкурсные предложения, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в конкурсных предложениях, до вскрытия конвертов.3. Конверт с конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему его участнику в случае, если конкурсное предложение получено после истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.4.Участник вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение до истечения срока для подготовки и подачи предложений. После истечения срока для подготовки и подачи конкурсных предложений не допускается внесение изменений по существу предложения. |
| 35 | **Порядок, дата окончания срока предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений конкурсных документов**1. Любой участник вправе обратиться к комиссии Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов» с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее 3 календарных дней до истечения срока для подготовки и подачи предложений. Запрос должен быть отправлен через сайт оператора торговой площадки icetrade.by.  2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо по запросу какого-либо участника изменить и (или) дополнить конкурсные документы до истечения срока для подготовки и подачи предложений. 3. В случае, если изменения в приглашении к участию в закупке и (или) конкурсную документацию внесены в течении второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, такой срок составлял не менее половины первоначального срока. В случае обращения одного или нескольких участников с обоснованной просьбой о продлении срока для подготовки и подачи предложений Заказчик вправе продлить этот срок (в период до его истечения). 4. О продлении окончательного срока представления конкурсных предложений уведомляются все участники конкурса путем направления им письменных уведомлений, также информация о продлении срока представления конкурсных предложений размещается в открытом доступе. |
| 36 | **Критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки** 1. Оценка данных участников будет проведена на стадии до оценки конкурсных предложений в следующем порядке: предложения рассматриваются на их соответствие техническому заданию и другим установленным требованиям. Участники, предложения которых будут признаны соответствующими, допускаются к оценке предложений. 2. Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям конкурсных документов. 3. Оценка предложений будет проводиться в соответствии со следующим критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Удельный вес |
| 1 | Цена предложения (без учета НДС) | 50%  |
| 2 | Опыт работы участника в сфере аудита в соответствии с требованиями МСФО | 20% |
| 3 | Квалификационный ресурс участника в области МСФО | 20% |
| 4 | Результат внешней оценки качества работы участника | 10% |

Для критерия 1:Предпочтение будет отдано наименьшей цене предложения. Удельный вес критерия - 50% .Максимальное количество баллов – 5. Балл по данному критерию рассчитывается по формуле Бi =ОПл/ОПi x МК, где ОПi – цена, оцениваемого предложения;ОПл - наименьшая цена из оцениваемых предложений;МК – максимальное количество Для критерия 2:При оценке данного критерия суммируется количество единиц оказанных аудиторских услуг в строке 093 государственной статистической отчетности формы «1-аудит (Минфин) за 2021-2022гг. Удельный вес критерия – 20%. Максимальное количество баллов 2. Балл по данному критерию рассчитывается на основании анализа сведений, представляемых участником на процедуру Бi= ОПi/ОПЛ\* МК, где ОПi – количество единиц аудиторских услуг оцениваемого предложения; ОПЛ - наибольшее количество единиц аудиторских услуг из оцениваемых предложений;МК – максимальное количество баллов. Для критерия 3:Удельный вес критерия - 20% Максимальное количество баллов – 2.Баллы по данному критерию присваиваются в зависимости от количества сотрудников участника, для которых участник является основным местом работы не менее 6 месяцев на дату подачи конкурсного предложения, имеющих квалификационные аттестаты аудиторов, выданные Министерством финансов Республики Беларусь, обладающих специальной подготовкой в области МСФО (Диплом DipIFR). Количество баллов, присуждаемых участнику по этому показателю, определяется по формуле: Бi= ОПi/ОПЛ\* МКГде ОПi- значение оцениваемого показателя по критерию для i-го участника в натуральных единицах измерения;ОПл- наибольшее значение оцениваемого показателя по критерию всех участников в натуральных единицах измерения;МК- максимальное количество баллов.  Для критерия 4:Удельный вес критерия - 10%.Максимальное количество баллов 1.Оценивается присвоенная категория по результатам внешней оценки (подтверждается предоставлением копии заключения о качестве работы члена Аудиторской палаты)Баллы по данному критерию:1 балл – при отнесении участника к первой категории0,5 балла – при отнесении участника ко второй категории;0 баллов- при отнесении участника к третьей категории.Всего максимальное количество баллов – 10. Размер начисленных баллов по всем критериям округляется до двух знаков после запятой. В результате оценки конкурсных предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени выгодности для заключения договора. В случае, если двум или нескольким участникам будет присвоено равное количество баллов, предпочтение будет отдано тому участнику, цена которого будет наименьшая. |
| 37 | **Порядок проведения процедуры закупки:**1.Открытие предложений 1.1. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет производиться комиссией в день, установленный в качестве окончательного их представления или продленного окончательного срока по следующему адресу: 222518, Республика Беларусь, Минская обл., г. Борисов, ул. Чапаева, 64 в **14.00 28.04.2023** 1.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Представитель участника должен иметь доверенность с указанием данных ему полномочий. В иных заседании конкурсной комиссии претендент не участвует. 1.3. При вскрытии конвертов объявляются полное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для организации), фамилия, собственное имя и отчество, паспортные данные (для физического лица, включая индивидуального предпринимателя) и место нахождения (место жительства) каждого участника, цена его конкурсного предложения, условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), порядок расчетов. Данные заносятся в протокол заседания комиссии. 1.4. Во время вскрытия конвертов комиссия не вправе принимать решение об отклонении конкретных или всех конкурсных предложений. 1.5. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те конкурсные предложения, которые объявлены при вскрытии конвертов. 1.6. Конкурсные предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям конкурсных документов, как правило, в течение десяти рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. В случае необходимости срок рассмотрения может быть продлен. 1.7. Конверты с конкурсными предложениями не вскрываются, если получено менее двух конкурсных предложений2. Рассмотрение предложений 2.1. Рассмотрению на соответствие требованиям конкурсных документов подлежат предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. 2.2. Комиссия может просить участников дать разъяснения по представленным ими конкурсным предложениям. При этом не допускается изменение сути предложений. Не допускается также изменение цены предложения или внесение других изменений и (или) дополнений, вследствие которых предложение, не соответствующее требованиям конкурсных документов, стало бы соответствовать этим требованиям (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора)). 2.3. В случае выявления несоответствий предложения требованиям конкурсных документов Заказчик может уведомить об этом участника, представившего такое предложение, и предложить ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.3. Отклонение предложений 3.1. Комиссия вправе отклонить конкретное конкурсное предложение в случаях, когда: - предложение не отвечает требованиям конкурсных документов, в том числе квалификационным требованиям; - участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению заказчика (организатора); - участник, представивший его, не может быть участников в соответствии с п.2.5 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»;- по истечении окончательного срока представления конкурсных предложений участником представлено новое конкурсное предложение, в этом случае отклоняются оба конкурсных предложения; - участник-победитель, представивший его, не выполняет установленные в конкурсных документах требования, предшествующие подписанию договора. - предложение содержит экономически невыгодные для заказчика условия 3.2. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры закупки или признании ее несостоявшейся.4. Извещение о результате конкурса4.1. О результатах выбора участника-победителя будет направлено соответствующее уведомление всем участникам в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об этом.4.2. Сообщение о результате открытого конкурса заказчик размещает на официальном сайте после заключения договора с участником-победителем. |
| 38 | **Условия применения преференциальной поправки**Не применяется при закупках работ (услуг) |
| 39 | **Иные результаты открытого конкурса**Конкурс признается несостоявшимся в случае:* поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки и комиссия, создаваемая для проведения процедур закупок, не воспользовалась правом признания победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки;
* в результате отклонения предложений их осталось менее двух;
* отклонены все предложения;
* победитель процедуры закупки не подписал договор на закупку;
* до заключения договора на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры закупки и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки и отклонить все предложения участников до выбора наилучшего из них в случае:* отсутствия необходимого объема финансирования;
* утраты необходимости приобретения товаров;
* изменение предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

Заказчик оставляет за собой право, по решению соответствующей комиссии, проводящей процедуру закупки провести переговоры по дополнительному снижению цены (предоставлению скидки) предложения с победителем торгов. В случае если процедура не состоялась, Комиссия по проведению закупок вправе принять решении о проведении повторного конкурса или перейти к иной процедуре закупки. |
| 40 | **Условия допуска товаров иностранного происхождения и поставщиков, предлагающих такие товары**Не применяется |
| 41 | **Акты законодательства о закупках, в соответствии с которыми проводится процедура закупки**Настоящий конкурс проводится в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (с учетом изменений и дополнений) и Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств ОАО «БЗМП», утвержденного Решением наблюдательного совета (протоколы заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» №343 от 13.06.2022, №353 от 23.12.2022) |

Секретарь конкурсной комиссии №3 Н.Я.Кирикович