

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БОРИСОВСКИЙ ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»
(ОАО «БЗМП»)

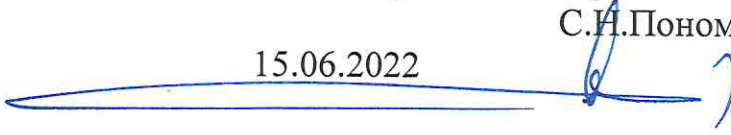
ОТДЕЛ ЗАКУПОК (ОЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
по коммерческим вопросам

С.Н.Пономарёв

15.06.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке исходных материалов, упаковочных материалов
и иных товаров ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств,
с применением процедуры оформления конкурентного листа

г. Борисов
2022

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1	Общие положения	3
Глава 2	Термины и определения и сокращения	3
Глава 3	Размещение, направление приглашений	4
Глава 4	Нормативные ссылки	5
Глава 5	Сведения о Заказчике	5
Глава 6	Сведения о закупке и предмете закупки	6
Глава 7	Требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа	7
Глава 8	Квалификационные требования к участникам	9
Глава 9	Разъяснение Положения и дополнения Положения	12
Глава 10	Расходы на участие в процедуре оформления конкурентного листа	13
Глава 11	Требования к содержанию и оформлению предложения	13
Глава 12	Срок, место и порядок представления предложений	14
Глава 13	Срок действия предложений	16
Глава 14	Язык и обмен документами, сведениями	17
Глава 15	Цена и валюта предложения	17
Глава 16	Оценка предложений и выбор наилучшего предложения и поставщика	18
Глава 17	Рассмотрение предложений	24
Глава 18	Отклонение предложений	25
Глава 19	Отмена процедуры оформления конкурентного листа	26
Глава 20	Признание процедуры оформления конкурентного листа, состоявшейся	26
Глава 21	Заключения договора (контракта)	27
Глава 22	Разрешение разногласий, связанных с проведением процедуры оформления конкурентного листа	28

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа при осуществлении закупок исходных материалов, упаковочных материалов и иных товаров (далее – предметов закупок) ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств и распространяется на все проводимые отделом закупок ОАО «БЗМП» процедуры оформления конкурентного листа по закупке всех предметов закупок.

1.2. Положение о закупке исходных материалов, упаковочных материалов и иных товаров ОАО «БЗМП» за счёт собственных средств, с применением процедуры оформления конкурентного листа размещается в сети Интернет на официальном сайте Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»: www.borimed.com, в разделе «Закупки»

Глава 2 ТЕРМИНЫ и ОПРЕДЕЛЕНИЯ и СОКРАЩЕНИЯ

2.1 В настоящем Положении применяются следующие термины и определения и сокращения:

2.2. Исходные материалы- любое вещество, используемое при производстве лекарственных средств, за исключением упаковочных материалов;

2.3. Упаковочные материалы – любой материал, используемый для упаковки лекарственного средства, кроме любой транспортной тары для транспортирования или отгрузки.

Упаковочные материалы относятся к первичным или вторичным в зависимости от того, предназначены они для непосредственного контакта с лекарственным средством или нет;

2.4. Открытие предложений - открытие доступа к предложениям в форме электронных документов, или вскрытие конвертов с предложениями на бумажных носителях или объявление предложений поступивших по электронной почте, факсимильной связи;

2.5. Период закупки – период, в течение которого производится закупка товара и исчисление данного периода начинается с четвертого квартала текущего года и заканчивается декабрем предстоящего года.

2.6. Требуемый производитель:

2.6.1. Производитель фармацевтической субстанции, используемой ОАО «БЗМП», включенный в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, внесенный в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», указанный в спецификации на исходные материалы ОАО «БЗМП»;

2.6.2. Производитель изделия медицинского назначения, используемого ОАО «БЗМП», включенный в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, указанный в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка»

фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия;

2.6.3. Производитель указан в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала) ОАО «БЗМП», который не подлежит регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и его вспомогательное вещество или упаковочный материал используется в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7. Альтернативный производитель:

2.7.1. Производитель фармацевтической субстанции, который не внесен в раздел «Состав» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП», не указан в спецификации на исходные материалы ОАО «БЗМП» и/или его фармацевтическая субстанция не использовалась в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7.2. Производитель изделия медицинского назначения, который не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП», в разделе «Упаковка» фармакопейной статьи на лекарственное средство ОАО «БЗМП» не указан нормативный документ производителя по контролю качества изделия и/или его изделия медицинского назначения не использовались в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП»;

2.7.3. Производитель, который не указан в спецификации на вспомогательное вещество или упаковочный материал (кроме первичного упаковочного материала), или иной товар ОАО «БЗМП», не подлежащий регистрации в РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и его вспомогательное вещество или упаковочный материал или иной товар не использовался в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП».

2.8. Сокращения:

Комиссия подразделения – соответствующая постоянно действующая комиссия отдела закупок по организации и проведению процедуры оформления конкурентного листа за счёт собственных средств ОАО «БЗМП»;

ОЗ - отдел закупок;

НДС - налог на добавленную стоимость

РУП «ЦЭиИЗ» - республиканское унитарное предприятие «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства Здравоохранения Республики Беларусь;

Центр - информационное республиканское унитарное предприятие "Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».

Глава 3 РАЗМЕЩЕНИЕ, НАПРАВЛЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЙ

3.1. Размещение и направление приглашений к участию в процедуре оформления конкурентного листа осуществляется заказчиком:

3.2. Размещает приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»;

3.3. Извещает о проведении процедуры оформления конкурентного листа посредством:

размещения в открытом доступе сети Интернет на официальном сайте Открытого акционерного общества «БОРИСОВСКИЙ ЗАВОД МЕДИЦИНСКИХ ПРЕПАРАТОВ»: www.borimed.com, в разделе «Закупки» → «Отдел закупок» → «Дата проведения» → «Предмет закупки» → формы предложения на процедуру оформления конкурентного листа (далее – предложение), с заполненными строками графы «Требование заказчика», заявление и спецификации по предмету закупки (при наличии);

3.4. Направляет индивидуальные приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа:

производителям: требуемым;

известным производителям и (или) их сбытовым организациям (официальным торговым представителям);

производителям, включенным в Регистр производителей товаров и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение, которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен»;

любым иным известным потенциальным поставщикам.

Глава 4 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» от 15 марта 2012 г. № 229;

Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденного решением заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» (протокол заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» от 13.06.2022 № 343).

Глава 5 СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

5.1. Наименование заказчика: Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» (ОАО «БЗМП»).

5.2. Место нахождения: ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь.

5.3. Уполномоченным подразделением на проведение процедуры оформления конкурентного листа является отдел закупок ОАО «БЗМП».

5.4. Фамилия, имя, отчество контактного лица:

Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам ОАО «БЗМП» – Пономарев Сергей Николаевич

тел. (+375 177) 73 42 62

e-mail: ponser@borimed.com

Начальник отдела закупок – Латогурский Виктор Васильевич

тел. (+375 177) 74 43 77

тел./факс (+375 177) 73 24 25

e-mail: latv@borimed.com

Глава 6

СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ПРЕДМЕТЕ ЗАКУПКИ

6.1. Вид процедуры закупки:

Процедура оформления конкурентного листа – способ выбора поставщика, при котором заказчик осуществляет его выбор посредством сбора информации и (или) получения предложений от участников данной процедуры закупки о цене за единицу товара и другие условия не менее чем у двух поставщиков.

6.2. Обоснование выбора процедуры закупки:

Порядок закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов», утвержденный решением заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» (далее – Порядок) (протокол заседания наблюдательного совета ОАО «БЗМП» от 13.06.2022 № 343):

6.3. Закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств осуществляются при ориентировочной стоимости таких закупок (исходя из годовой потребности):

6.3.1. от 1 000 до 8 000 базовых величин с применением процедуры оформления конкурентного листа.

6.4. Источник финансирования закупки:

собственные средства Открытого акционерного общества «Борисовский завод медицинских препаратов»

6.5. Сведения о предмете закупки:

Таблица 1

№ п/п	Предмет закупки	Ед. изм.	Количество	Требования заказчика
	Изложены в форме предложения на процедуру оформления конкурентного листа по предмету закупки, размещенной в сети Интернет на официальном сайте ОАО «БЗМП»: www.borimed.com ., в разделе «Закупки» → «Отдел закупок» → «Дата проведения» → «Предмет закупки»			

Требование заказчика: необходимые потребительские, технические, экономические и качественные показатели (характеристики) и требования к товару, в том числе количество товара, которые предстоит поставить, желаемые условия поставок, требуемый график поставок, условия оплаты, валюта платежа, место поставки товара и другие показатели (характеристики) указываются в форме предложения на процедуру оформления конкурентного листа по предмету закупки, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения. Предложение участника на процедуру оформления конкурентного листа должно соответствовать данной форме.

6.6. Производитель предлагаемой к поставке фармацевтической субстанции должен соответствовать требованиям заказчика, указанным в предложении на процедуру оформления конкурентного листа по предметам закупок.

Глава 7

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

7.1 Ограничение доступа поставщиков к участию в процедуре оформления конкурентного листа, не предусмотренное законодательством не допускается.

7.2. Требования к участникам процедуры оформления конкурентного листа, закупаемым товарам (работам, услугам), условиям договора на закупку, а также критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры оформления конкурентного листа устанавливаются и применяются ОАО «БЗМП» в равной степени ко всем участникам процедуры оформления конкурентного листа и их предложениям.

7.3. Участником процедуры оформления конкурентного листа может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным ОАО «БЗМП» в документации о закупке в соответствии с Порядком, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, установленных в пункте 7.4 настоящего Положения, в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

7.4. При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры оформления конкурентного листа, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре оформления конкурентного листа участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре оформления конкурентного листа производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

7.5. Участником не может быть:

- организатор, уполномоченная организация в проводимых ими процедурах закупок;

- юридическое или физическое лицо, представившее недостоверную информацию о себе;

- не представившие, либо представившие не полную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в приемлемые для заказчика, сроки;

- юридическое или физическое лицо, не соответствующее требованиям, предъявляемым законодательством к осуществлению поставки товаров (выполнению работ, оказанию услуг), являющихся предметом процедуры оформления конкурентного листа;

- юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации;

поставщик, включенный в реестр поставщиков временно не допускаемых к закупкам, формирование и ведение которого осуществляется Министерством антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь.

При выявлении участника, указанного в настоящем пункте 7.5 его предложение отклоняется.

7.6. По решению заказчика к участию в процедуре оформления конкурентного листа может допускаться юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, в процедуре санации или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), в случае если предлагаемые ими товары поставляются с условием оплаты по факту поставки товаров.

7.7. Юридическое или физическое лицо, желающее принять участие в процедуре оформления конкурентного листа, направляет заказчику предложение на процедуру оформления конкурентного листа и следующие документы:

заявление участника процедуры оформления конкурентного листа;

заверенную копию документа, специального разрешения (лицензии) на право осуществления деятельности по производству и (или) реализации данного товара в соответствии с национальным законодательством страны участника, если данный вид деятельности лицензируется;

документ (сертификат/паспорт качества) от производителя, подтверждающий качество предлагаемого к поставке товара в соответствии с требованиями Заказчика;

документ, подтверждающий о включении в:

Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) ведение, которого осуществляется Центром;

Реестр лекарственных средств или в реестр медицинская техника и изделия медицинского назначения ведение, которого осуществляется РУП «ЦЭиИЗ» Министерства здравоохранения Республики Беларусь;

для резидентов РБ - надлежаще заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

для нерезидентов РБ - надлежаще заверенную выписку из торгового реестра страны регистрации участника, либо иной равноценный документ, подтверждающий регистрацию участника с приложением нотариально заверенного перевода документа на русский язык. Надлежаще заверенными для данного случая будут являться документы нерезидента РБ, чья юридическая сила подтверждена проставлением на этих документах апостиля - для нерезидентов стран участниц Гаагской конвенции 1961г. (Аргентина, Австралия, Австрия, Албания, Бельгия, Босния и Герцеговина, Венгрия, Венесуэла, Великобритания (включая Джерси, Остров Мэн, Виргинские Острова), Германия, Греция, Грузия, Дания, Израиль, Индия, Испания, Италия, Ирландия, Исландия, Китай (только особая административная область Гонконг и Макао), Корея, Кипр, Коста-Рика, Люксембург, Мавритания, Мальта, Македония, Мексика, Монако, Нидерланды, Новая Зеландия, Норвегия, Панама, Перу, Португалия, Румыния, Сербия, Словения, США, Суринам, Турция, Уругвай, Франция, Финляндия, Хорватия, Черногория, Эстония, Южно-Африканская Республика, Япония).

Документы участников – юридических лиц местом государственной регистрации которых являются: Республика Армения, Республика Азербайджан, Российская Федерация, Республика Казахстан, Республика Кыргызстан, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Туркменистан, Республика Узбекистан, Украина, Грузия, засвидетельствование учреждениями, либо специально уполномоченным лицом по установленным формам и скрепления гербовой печатью принимаются без специального удостоверения (апостилирования) в силу участия, вышеуказанных государств в Минской (1993 г.) и Кишиневской (2002г.) Конвенциях. Так же без апостилирования могут предоставляться документы участников из государств, имеющих международные договора о правовой помощи с Республикой Беларусь. Документы иных государств, за исключением указанных в настоящем пункте подлежат легализации дипломатической или консульской службами.

Вышеуказанные требования настоящего пункта 7.7. не распространяются на участников процедур закупок, представивших ранее документы о регистрации юридического или физического лица на одну из процедур закупок (конкурсы, процедура оформления конкурентного листа, процедура закупки из одного источника), при условии, что срок действия данных документов не истечет до момента окончания срока действия договора (контракта), заключенного с участником процедуры закупки.

7.8. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение. Невозможность предоставления всей информации, согласно данному Положению или же подача предложения, не полностью и не во всех отношениях отвечающего ему, представляют собой риск для участника процедуры оформления конкурентного листа, и является основанием для отклонения его предложения.

Глава 8

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

8.1. В случае если в соответствии с национальным законодательством страны участника поставка приобретаемого заказчиком товара является лицензируемым видом деятельности, по запросу Заказчика участник обязан представить заверенную копию специального разрешения (лицензии) на право осуществления поставки данного товара в соответствии с национальным законодательством страны местонахождения участника.

8.2. Заказчик не требует обязательного предоставления дополнительных документов, подтверждающих его квалификационные данные, однако при необходимости, вправе на любом этапе после истечения срока представления предложения потребовать от участника(ов) подтвердить свои квалификационные данные в установленный срок.

В этом случае:

8.2.1. Документами и сведениями, подтверждающими экономическое и финансовое положение участника, могут быть:

документы, свидетельствующие о финансовом состоянии и платежеспособности на дату подачи предложения;

бухгалтерский баланс за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года;

итоговые аудиторские заключения, составленные по результатам аудиторских проверок финансовой деятельности за последние три года;

отчет об обороте товаров, которые относятся к предмету закупки, за последние три года;

не находится ли участник в процессе ликвидации, реорганизации (для юридических лиц), в стадии прекращения деятельности (для индивидуальных предпринимателей);

не признан ли участник в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);

сведения о фактах (в случае, если они имели место) отказа от заключения договоров и (или) неисполнения заключенных таких договоров за последние три года.

Организации, находящиеся в процессе санации, также предоставляют документы устанавливающие срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством.

8.2.2. Документами, подтверждающими технические возможности участника, могут быть:

список договоров, заключенных за последние три года, включая период их действия и дату подписания, с указанием цены договоров, сроков и объемов поставок товаров, а также получателей товаров, относящихся к предмету закупки;

отзывы получателей товаров, относящихся к предмету закупки, о качестве поставленных товаров по договорам, заключенным за последние три года;

документы, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю за качеством товаров, которые относятся к предмету закупки, и сведения о его научно-исследовательском потенциале;

сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров, которые относятся к предмету закупки, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль за качеством товаров;

образцы (описания, каталоги и так далее) предлагаемых к поставке товаров, достоверность которых по требованию заказчика должна быть подтверждена;

проведение аудиторских проверок, с итоговыми аудиторскими заключениями, составленными в результате таких проверок;

сертификаты, выданные уполномоченными государственными органами, подтверждающие соответствие закупаемых товаров нормативным документам по стандартизации. Сертификаты, выданные иностранными уполномоченными государственными органами, при необходимости должны быть подтверждены уполномоченными государственными органами Республики Беларусь;

сертификаты, выданные в установленном порядке, удостоверяющие факт отнесения предлагаемых к поставке товаров к товарам собственного производства или происхождения товаров;

документы проведенной заказчиком или по его поручению иными организациями проверки производственных возможностей участника, а в случае поставок технически сложных и уникальных (редких, исключительных, единственных в своем роде) товаров - документы о проверке научно-исследовательского потенциала участника;

соответствующие удостоверения и (или) сертификаты соответствия, выданные и при необходимости подтвержденные уполномоченным государственным органом Республики Беларусь в случае, если закупаемые товары подлежат в со-

ответствии с законодательством государственной гигиенической регламентации и регистрации, а также обязательной сертификации.

8.2.3. Документами, подтверждающими полномочия участника на реализацию товара, могут быть:

документы подтверждающие, что предлагаемый производителем товар является продукцией собственного производства;

копия договора (соглашения) с производителем товара нотариально заверенная, подтверждающего его полномочия на реализацию товара, в стране заказчика.

Документы, исполненные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Верность перевода должна быть заверена уполномоченным органом, в соответствии с национальным законодательством страны участника. Подлинность подписи переводчика должна быть заверена нотариально.

Ответственность за перевод несет участник процедуры оформления конкурентного листа.

Документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника-производителя на реализацию товара, что его продукция является продукцией собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензии на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются в виде надлежаще заверенных копий. Отметка о заверении копии, включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения и печать.

Вышеуказанные документы могут представляться как по запросу, так и без запроса заказчика на одну из процедур закупок: на конкурсы – вскрытие конвертов с конкурсными предложениями вместе с конкурсным предложением, или на процедуру оформления конкурентного листа – вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, которые будут учитываться при оценке предложений и выбора наилучшего предложения и поставщика.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта не будут учитываться при оценке предложений.

8.3. Порядок оценки квалификационных данных участников:

8.3.1. Оценка квалификационных данных участника(ов) осуществляется заказчиком отдельно от оценки предложений;

8.3.2. Заказчик оставляет за собой право любым приемлемым способом проверить подлинность представленных участником данных;

8.3.3. Заказчик вправе оценивать квалификационные данные участника(ов) на любом этапе после истечения срока представления предложений;

8.3.4. Подтверждение квалификационных данных должно быть осуществлено участником в установленный заказчиком срок, но не позднее заключения договора в порядке, установленном в Положении;

8.3.5. Результаты оценки данных участников действительны только для той процедуры закупки, для которой она проводилась.

8.3.6. Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные в установленный срок, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки и его предложение отклоняется.

Глава 9

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение может быть бесплатно получено всеми заинтересованными участниками по их заявке в письменной форме.

9.2. Предполагаемый участник процедуры оформления конкурентного листа может обратиться к заказчику с просьбой о предоставлении Положения для ознакомления. Ознакомление с Положением осуществляется по адресу:

ул. Чапаева 64,

222518, г. Борисов, Минская область,

Республика Беларусь

www.borimed.com., раздел «Закупки» → «Отдел закупок».

Участник, получивший Положение не на руки у уполномоченного лица или по почте, а любым иным способом, должен письменно подтвердить их получение и зарегистрироваться у уполномоченного лица в качестве участника. В противном случае заказчик не несет ответственности за не уведомление такого участника об изменении сроков проведения процедуры оформления конкурентного листа и внесении изменений в Положение.

9.3. Участник вправе обратиться к заказчику с запросом о разъяснении Положения, но не позднее трёх рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений.

Заказчик не позднее, чем за один рабочий день до истечения окончательного срока представления предложений обязан ответить на запрос о разъяснении Положения, а также уведомить остальных участников о содержании запроса и ответа на него (без указания участника, его направившего).

9.4. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) изменить Положения путем издания, утверждения дополнений к ним до истечения окончательного срока представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа.

9.5. Заказчик вправе внести изменения в приглашение или в Положение.

В течение 1 (одного) дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются:

В сети «Интернет» на официальном сайте ОАО «БЗМП» размещаются соответствующие изменения в Положении и в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» размещается соответствующее изменение в приглашении. При внесении изменений в приглашение к участию в процедуре оформления конкурентного листа, в Положение в течение второй половины срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре оформления конкурентного листа, такой срок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в сети

«Интернет» на официальном сайте ОАО «БЗМП» изменений в Положении и на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», изменений в приглашении до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре оформления конкурентного листа, такой срок составлял не менее половины первоначального срока.

9.6. Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до участников, которым было выдано Положение, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения дополнения.

Глава 10

РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

10.1. Участник процедуры оформления конкурентного листа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения на процедуру оформления конкурентного листа, а Открытое акционерное общество «Борисовский завод медицинских препаратов» далее именуемый "заказчик", ни в коем случае не отвечает и не несет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов процедуры оформления конкурентного листа

10.2. Положение представляется участникам бесплатно.

Глава 11

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

11.1. Предполагается, что участник изучит настоящее Положение в полном объеме.

Предоставление участником процедуры оформления конкурентного листа неполной информации, требуемой настоящим Положением, или же подача предложения не полностью и (или) не во всех отношениях отвечающего настоящему Положением, предоставляют собой риск для участника процедуры оформления конкурентного листа, и являются основанием для отклонения заказчиком его предложения и не допускается к участию в процедуре оформления конкурентного листа.

11.2. Направление участником своего предложения заказчику подтверждает согласие участника со всеми условиями и требованиями заказчика, установленными в Положении.

11.3. Участник процедуры оформления конкурентного листа должен оформить на бумажном носителе предложения по форме Заказчика. Все строки граф: «Сведения об участнике» и «Предложение участника» предложения должны быть заполнены участником в полном объеме и с учетом всех особенностей и дополнений, в строках:

«Предмет закупки» - указывается полное наименование товара, согласно указанного наименования товара заказчиком, ТНПА на данный товар на русском языке, а также одновременно может быть указано на английском языке;

«Единица измерения» - может быть указана участником и (или) другая, если предусмотрена ТНПА производителя по предмету закупки;

«Количество» - указывается общее количество или часть объема (количества) предмета закупки либо его части (лота), при необходимости с указанием расфасовки, размеров, тарных мест и т.д.;

«Требования к товару» – если, заказчиком не указано ТНПА на предмет закупки и записано «ТНПА на товар указывается участником», то участник обязан указать ТНПА, по которому произведен товар и другие особенности;

«Производитель» - указывается участником требуемый производитель, а при необходимости указывает альтернативного(ых) производителей.

Если заказчиком в форме предложения записано: «Не регламентируется. Указывается участником», то участник обязан указать производителя данного товара;

«Страна происхождения товара» - указывается участником наименование страны происхождения товара.

«Цена за единицу измерения на указанных условиях поставки, без учета НДС, валюта цены» - участник указывает цену без учета НДС, валюту цены и через дробь единицу измерения

Например : 56 долларов США/ кг; или 2456 белорусских рублей / л;
или 259 евро/кг; или 156 российских рублей/ тыс. шт.

«Ставка НДС» - указывается численное значение в процентах.

В случае если участник освобожден от уплаты НДС, то участник указывает ставку НДС - 0 (нуль) и основание освобождения от оплаты НДС.

«Валюта платежа» - участник обязан указать валюту платежа.

«Порядок и сроки осуществления платежей» - участник указывает отсрочку платежа - конкретное количество календарных (рабочих) дней без слова «более», предоплату, аккредитив.

«Условия поставки» - указывается участником в соответствии с Инкотермс – 2020: DDP, DAP, CIP, CPT г. Минск или г. Борисов, FOB, FCA - для нерезидентов Республики Беларусь. Для резидентов Республики Беларусь – склад Покупателя, склад Продавца.

11.4. Оригинал предложения должен быть отпечатан или написан несмываемыми чернилами и подписан участником процедуры оформления конкурентного листа (с указанием занимаемой должности и фамилии, имя, отчества) или лицом, имеющим на это все полномочия. Указанные полномочия должны подтверждаться в доверенности, представленной в оригинале или в виде заверенной копии, приложенной к предложению.

В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником процедуры оформления конкурентного листа. Такие исправления должны быть подписаны лицом или лицами, подписывающими предложение. Исправления в цене предложения, порядок и сроки осуществления платежей, условий поставок не допускаются.

Глава 12

СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

12.1. Предложение должно быть предоставлено одним из способов:

12.2. В виде почтового отправления, с помощью курьерской доставки, доставки нарочным на бумажном носителе, оригинал предложения, запечатанного в конверт, и адресованного заказчику по следующему адресу:

Открытое акционерное общество

«Борисовский завод медицинских препаратов»

ул. Чапаева, 64,

222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь

Также на конверте должно быть указано: полное наименование участника, почтовый адрес участника, фамилия, имя, отчество контактного лица, номер телефона для связи и слова:

**«ОТДЕЛ ЗАКУПОК
ПРОЦЕДУРА ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА
по закупке _____**

(наименование товара)

НЕ ОТКРЫВАТЬ ДО __. __ часов __. __. ____ г.»

Данная информация изложена в форме предложения по предмету закупки.

Если наружный конверт не опечатан и не помечен в соответствии с установленными требованиями, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

12.2.1. С помощью факсимильной связи:

тел./факс (+375 177) 73 24 25

12.2.2. С помощью электронной почты:

E- mail: aho.zakupki_oz@borimed.com

12.2.3. С помощью курьерской доставки, доставки нарочным представляется запечатанный конверт с предложением только в административно-хозяйственный отдел ОАО «БЗМП».

12.3. При представлении предложений и документов не в соответствии с требованиями заказчика, изложенными в главе 11 настоящего Положения, представляет собой риск участника процедуры оформления конкурентного листа, и является основанием для отклонения его предложения и не допуске к участию в процедуре оформления конкурентного листа.

12.4. Предложение представляется заказчику в одном экземпляре.

12.5. Окончательный срок представления предложений до 14 часов 00 минут __. __. ____ г., указан в форме предложения по предмету закупки.

Все конверты с предложениями и предложения, поступившие по факсимильной связи, электронной почте, поступившие до истечения окончательного срока их представления, будут открыты в день окончательного срока представления предложения в порядке их регистрации.

На открытие предложений процедуры оформления конкурентного листа участники не приглашаются.

В случае, если получено предложение после истечения окончательного срока представления предложения, то предложение открывается, не возвращается представившему его участнику и не подлежит рассмотрению.

В случае, если поступило одно предложение, то по решению заказчика, оно не возвращается представившему его участнику, открывается и может быть принято для рассмотрения иной процедуры закупки.

12.6. Участник обязан обеспечить поступление своего предложения заказчику по адресу: ул. Чапаева, 64, 222518, г. Борисов, Минская область, Республика Беларусь не позднее установленного окончательного срока.

12.7. Предложения регистрируются заказчиком в порядке их поступления.

По требованию участника заказчик выдает ему расписку с указанием даты и времени получения его предложения.

12.8. Участники, подавшие предложения обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в предложениях.

12.9. Срок для подготовки и представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа, повторным процедурам оформления конкурентного листа, - не менее 5 (пяти) календарных дней со дня размещения приглашения к участию в процедуре оформления конкурентного листа в открытом доступе: в сети «Интернет» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».

12.10. Заказчик может при необходимости продлевать окончательный срок представления предложений (в период до его истечения) в случаях, если:

изданы дополнения к Положению;

один или несколько участников обратились в письменном виде с просьбой о его продлении в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) предложений в установленные сроки.

12.11. Заказчик направляет всем участникам, которым были выдано Положение, уведомление о продлении окончательного срока представления предложений в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия такого решения.

12.12. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения окончательного срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления предложения.

12.13. Уведомление участника процедуры оформления конкурентного листа об изменении или отзыве предложения может быть направлено заказчику в письменном виде в запечатанном конверте, по факсу, электронной почте не позднее окончательной даты подачи предложений.

12.14. После истечения окончательного срока представления предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

После окончательной даты представления предложений участник может вносить в них изменения только по требованию заказчика для приведения предложения в соответствие с требованиями, приведенными в Положении.

Глава 13 СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

13.1. Срок действия предложения должен составлять не более 90 календарных дней. Исчисление данного срока начинается со дня окончательного срока представления предложения, а заканчивается не ранее срока заключения договора.

13.2. Заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия предложений, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до его истечения.

Участник имеет право отклонить данное предложение. Срок действия его предложения в этом случае заканчивается в первоначально установленный срок.

Глава 14

ЯЗЫК И ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ, СВЕДЕНИЯМИ

14.1. Документы и вся корреспонденция, оформляемые при проведении процедуры оформления конкурентного листа, в том числе предложение участника, а также договор составляются на русском языке. Дополнительно допускается составление документов и на других языках, используемых в международной торговле, если она будет сопровождаться переводом на русский язык соответствующих разделов и, в этом случае, при интерпретации данного документа преимущество будет иметь перевод на русский язык. Допускается предоставление дополнительной документации на английском языке.

14.2. Обмен документами и сведениями при проведении процедуры оформления конкурентного листа между заказчиком и участниками может осуществляться посредством почтовых отправлений, курьерской доставки, доставки нарочным, передачи по электронной почте либо с использованием факсимильного аппарата.

Глава 15

ЦЕНА И ВАЛЮТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ

15.1. Цена предложения может быть указана в одной из валют: евро, доллар США, российский рубль, белорусский рубль, китайский юань.

В случае присуждения договора резиденту Республики Беларусь, договор будет заключен с оплатой в рублях РБ.

Цена товара должна быть указана вне зависимости от количества партий товара.

15.2. Валюта платежа – белорусский рубль, российский рубль, евро, доллар США, китайский юань. Выбор валюты платежа производит участник, соблюдая требования действующего законодательства Республики Беларусь.

15.3. Участники процедуры оформления конкурентного листа представляют предложения с указанием цены на условиях поставки:

нерезиденты Республики Беларусь - DDP, DAP, CIP, CPT, FOB, FCA, Инкотермс 2020;

резиденты Республики Беларусь – склад Покупателя, склад Продавца.

15.4. В случае указания цены единицы продукции на условиях, не соответствующей требованиям заказчика, заказчик вправе путем запроса дополнительной информации до оценки предложений затребовать от участника перерасчет цены на требуемых условиях.

15.5. Для оценки и сопоставления цен, сравнения предложений, представленных в различных национальных валютах, используется перевод цены в одну

из валют по курсу, установленному Национальным Банком Республики Беларусь, на дату установленного окончательного срока представления предложения.

Глава 16

ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

И ВЫБОР НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ПОСТАВЩИКА

16.1. Оценка предложений

При оценке и сравнении предложений комиссия подразделения выбирает победителя (победителей) по степени выгоды предложений в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в п. 16.2.2 настоящего Положения, за исключением случая, указанного в п. 16.1.4 настоящего Положения.

16.1.1. Оценке подлежат предложения, участников процедуры закупки, указавших требуемого производителя.

16.1.2. Предложение участника процедуры закупки, указавшего альтернативного производителя фармацевтической субстанции или изделия медицинского назначения, не подлежит оценке и выбору его поставщиком, так как исходные или упаковочные материалы альтернативного производителя ранее не использовались в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП» и не проводились необходимые работы в соответствии с действующими ТНПА.

16.1.3. Предложение участника процедуры закупки, указавшего альтернативного производителя, может подлежать оценке и выбору поставщиком по решению ОАО «БЗМП» при условии предоставления участником процедуры закупки по запросу ОАО «БЗМП» требуемых документов, а также после проведения, при необходимости, работ по испытанию вспомогательного вещества, или упаковочных материалов, или иных товаров в производстве лекарственных средств ОАО «БЗМП».

16.1.4. Комиссия подразделения вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям Положения. При этом в случае, если единственный участник процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Обоснование такой нецелесообразности или невозможности должно содержаться в протоколе комиссии подразделения.

16.1.5. Допускается выбор участника-победителя по части объема (количества) предмета процедуры закупки либо его части (лота) и заключение договоров на закупку с несколькими участниками-победителями, в том числе, если предмет процедуры закупки разделен на части (лоты), – с несколькими участниками-победителями по одной части (лоту).

16.2. Критерии оценки предложений

16.2.1. Оценка предложений проводится в соответствии с установленными критериями:

1. Цена предложения;
2. Порядок и сроки осуществления платежей;
3. Профессиональная состоятельность.

16.2.2. Для каждого критерия определяется коэффициент удельного веса, отражающий относительную значимость критерия.

Таблица 1

№ п/п	Критерии	Коэффициент удельного веса
1	Цена предложения	0,94
2	Порядок и сроки осуществления платежей	0,03
3	Профессиональная состоятельность	0,03
Сумма коэффициентов удельных весов критериев		1,0

16.2.3. Коэффициенты удельного веса формируются экспертно с учетом достижения целей процедуры закупки, наиболее полно удовлетворяющих требованиям Заказчика.

16.2.4. При определении коэффициентов удельного веса всех критериев необходимо, чтобы сумма коэффициентов удельных весов всех критериев была равна единице.

16.2.5 Расчеты коэффициентов удельных весов критериев оценки предложения производят до четвертого знака после запятой.

16.3. Критерии оценки предложения:

16.3.1. Цена предложения

16.3.1.1. Коэффициент удельного веса критерия - 0,94.

Коэффициент удельного веса критерия предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

$$k. \text{ у.в.} = 0,94 - 0,94 \cdot |C_{\text{предл.}} - C_{\text{min}}| / C_{\text{min}} \quad (1)$$

где: k. у.в. - коэффициент удельного веса критерия;

$C_{\text{предл.}}$ - цена предложения участника;

C_{min} - наименьшая цена предложения среди всех предложений.

16.3.1.2. Для сопоставления цен предложений с различными базовыми экономическими условиями необходимо использовать расчет приведенной цены (далее - Ц'), в котором дополнительно учитываются следующие обстоятельства:

Для сравнения предложений, представленных в различных национальных валютах, используется перевод цен в одну из валют по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения процедуры закупки (окончательный срок представления предложения).

В случае, если поставщик зарегистрирован в одной из стран и территорий оффшорных зон, либо имеет счета в этих странах, при оценке предложений поставщика цена предложения (при прочих равных условиях) подлежит увеличению на 15% (ставка оффшорного сбора).

Условиями поставки товаров являются DDP, DAP, CIP, FOB, FCA (Инкотермс – 2020) - для нерезидентов Республики Беларусь, а для резидентов Республики Беларусь – склад Покупателя, склад Продавца.

В случае предоставления всеми участниками процедуры закупки предложений с одинаковыми условиями поставки при расчетах приведенной цены предложений транспортные расходы не учитываются.

В случае предоставления участниками процедуры закупки предложений с разными условиями поставки при оценке такого предложения, цена предложения корректируется с учетом расчета транспортных расходов заказчика с использованием собственного транспорта.

Для малоёмких товаров: химические реактивы, стандартные образцы, лабораторная посуда, товары весом нетто до 100 кг, не требующих специальных транспортных средств, в случаях, когда их доставку возможно осуществить попутно совместно с другим товаром, при расчетах приведенной цены транспортных расходы не учитываются.

В случае, если предлагаемый товар облагается НДС, при оценке предложений цена предложения (при прочих равных условиях) подлежит увеличению на сумму НДС.

Итоговое сравнение предложений поставщиков при проведении закупок

Таблица 2

2.1. Резидент РБ, предлагающий товары с ценой предложения без НДС, (далее- C^1), при освобождении от уплаты НДС. 2.2. Резидент РБ, предлагающий товары с ценой с НДС: Цена без НДС (далее $C^{1.1}$) + +НДС по ставке - 10% или 20%.	2.1. $C' = C^1$ 2.2. $C' = C^{1.1} + \text{НДС}$
2.3. Резидент РФ, предлагающий товары производства РФ с ценой предложения без НДС, далее C^2.	2.3. $C' = C^2 + \text{НДС}$
2.4. Резидент РФ, предлагающий товары импортного производства, при условии отправления груза с территории РФ, с ценой предложения в рублях РФ, включая сумму НДС, (далее – C^3) 2.5. Резидент РФ, предлагающий товары импортного производства (кроме товаров производства РФ), при условии отправления груза с территории стран, не входящих в состав таможенного союза, с ценой предложения в рублях РФ, в долларах США, в евро (далее - $C^{4.1}$)	2.4. $C' = C^3 + \text{НДС}$ 2.5. $C' = C^{4.1} + \text{пошлина} + \text{НДС}$ Базовой ценой для исчисления НДС является цена товара, включая таможенную пошлину.

2.6. Резидент дальнего зарубежья, предлагающий товары импортного производства, с ценой предложения в долларах США, в евро (далее - Ц ⁵)	2.6. Ц' = Ц ⁵ + пошлина + НДС
2.7. Резиденты стран, в торгово-экономических отношениях с которыми Республика Беларусь применяет режим свободной торговли, предлагающие товары производства этих стран, ввозимые на таможенную территорию РБ из этих же стран и не облагаемые ввозными таможенными пошлинами с ценой предложения в рублях РФ, в долларах США, в евро (далее-Ц ⁶)	2.7. Ц' = Ц ⁶ + НДС

16.3.2. Порядок и сроки осуществления платежей

Коэффициент удельного веса критерия - **0,03**.

Коэффициент удельного веса критерия, предложения участника процедуры закупки, рассчитывается по формуле:

$$k_{у.в.} = 0,03 - 0,03 \cdot |D_{\max} - D_{\text{предл.}}| / D_{\max} \quad (2)$$

где: $D_{\max}$ – максимальная отсрочка платежа (среди всех предложений), дней;

$D_{\text{предл.}}$ – отсрочка платежа предложения участника, дней.

Порядок и сроки осуществления платежей – отсрочка платежа, при условии положительного заключения Заказчика о качестве, предоплата, аккредитив.

При оценке предложения участников с условием оплаты: предоплата 100 % либо аккредитив - присваивается коэффициент удельного веса - **0**.

16.3.3 Профессиональная состоятельность

Коэффициент удельного веса критерия - **0,03**.

0,03 - коэффициент удельного веса критерия «Профессиональная состоятельность» присваивается:

участнику - производителю исходных материалов, включенному в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь и включенному в раздел «Состав» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимое ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на исходные материалы ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю упаковочного материала, включенному в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляет РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, и ТНПА по контролю качества которого внесено в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимого ОАО «БЗМП» и указанного в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику – производителю товара, включенному в спецификацию на исходные и упаковочные материалы ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю товара, представившему документ подтверждающий, что данный товар является товаром его собственного производства;

участнику - производителю и его сбытовым организациям (официальному торговому представителю), включенному на дату проведения процедуры закупки, в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», представившему выписку из данного Регистра;

участнику, не являющемуся производителем товара, принимающему участие в одной из процедур закупок (открытый конкурс, процедура оформления конкурентного листа, процедура закупки из одного источника), по одному и тому же предмету закупки, который представил копию договора (соглашения) с производителем, нотариально заверенную, подтверждающую полномочия участника на реализацию товара в стране заказчика.

Документы, исполненные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Верность перевода должна быть заверена уполномоченным органом, в соответствии с национальным законодательством страны участника. Подлинность подписи переводчика должна быть заверена нотариально.

Ответственность за перевод несет участник процедуры закупки.

Документы, выданные уполномоченными органами Республики Беларусь, подтверждающие полномочие участника - производителя на реализацию товара - продукции собственного производства (сертификат продукции собственного производства, регистрационное удостоверение и др.), а также лицензия на право осуществления деятельности, реализации товара, представляются в виде надлежаще заверенных копий. Отметка о заверении копии, включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения и печать.

Вышеуказанные документы представляются на одну из процедур закупок: на открытый конкурс вместе с конкурсным предложением или на процедуру оформления конкурентного листа вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, по запросу и без запроса заказчика, которые будут учитываться при оценке предложений и выбора наилучшего предложения и поставщика.

Срок действия документов, подтверждающих полномочия участника на реализацию товара, должен распространяться на весь период исполнения поставок.

Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара, не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта не будут учитываться при оценке предложений.

0,00 - коэффициент удельного веса критерия «Профессиональная состоятельность» присваивается:

участнику - производителю исходных материалов, включенному в Реестр лекарственных средств Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, но не включенному в раздел «Состав» фарма-

копейной статьи производителя на лекарственное средство, производимое ОАО «БЗМП» и не указанному в спецификации на исходные материалы ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю упаковочного материала, включенному в Реестр медицинской техники и изделий медицинского назначения Республики Беларусь, ведение которого осуществляется РУП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» Министерства здравоохранения Республики Беларусь, но ТНПА по контролю качества которого не внесено в раздел «Упаковка» фармакопейной статьи производителя лекарственного средства, производимого ОАО «БЗМП» и производитель не указан в спецификации на упаковочный материал ОАО «БЗМП»;

участнику – производителю товара, не включенному в спецификации на исходные и упаковочные материалы ОАО «БЗМП»;

участнику - производителю товара, не представившему документ подтверждающий, что данный товар является товаром его собственного производства;

участнику - производителю и его сбытовым организациям (официальному торговому представителю), не включенному на дату проведения процедуры закупки, в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен», не представившему выписку из данного Регистра;

участнику, не являющемуся производителем товара и не представившим ни на одну из процедур закупок: на открытый конкурс вместе с конкурсным предложением, или на процедуру оформления конкурентного листа вместе с предложением на процедуру оформления конкурентного листа, или на процедуру закупки из одного источника вместе с предложением на процедуру закупки из одного источника по одному и тому же предмету закупки, копию договора (соглашения) с производителем, предлагаемого товара на одну из процедур закупок по одному и тому же предмету закупки, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара в стране заказчика, принимающему участие в одной из процедур закупок по одному и тому же предмету закупки, а также участнику представившему документы не соответствующие вышеуказанным требованиям настоящего пункта.

16.4. Выбор наилучшего предложения и поставщика

16.4.1. По истечении установленного срока подачи предложений комиссия подразделения проводит заседание и на основании собранной информации и (или) полученных предложений участников в соответствии с установленными критериями определяет победителя данной процедуры закупки.

Решение комиссии подразделения оформляется протоколом краткой формы, которое является основанием для составления конкурентного листа и прилагается к нему. При этом поставщик считается выбранным с момента утверждения конкурентного листа в соответствии п. 16.4.2. настоящего Положения.

Наилучшим предложением по предмету закупки признается предложение, набравшее наибольший суммарный удельный вес по критериям: цена предложения + порядок и сроки осуществления платежей + профессиональная состоятельность в результате расчетов коэффициентов удельных весов критериев предложений.

В результате оценки предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени их выгодности.

Победителем признается участник, получивший наибольший суммарный удельный вес критериев, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), и он же выбирается поставщиком.

Заказчик проводит переговоры по снижению цены и (или) других условий с участником, которому присвоен порядковый номер 1 (первое место), путем направления ему уведомления о снижении цены и (или) других условий.

В случае если в нескольких предложениях содержатся одинаковые условия, либо 2 (двум) и более предложениям в результате оценки установлен одинаковый суммарный удельный вес критериев и присвоен порядковый номер 1 (первое место), то Заказчик действует в следующем порядке:

заказчик проводит переговоры по снижению цены и (или) других условий с участниками, которым присвоен порядковый номер 1 (первое место), путем направления им уведомления о снижении цены и (или) других условий. В случае если один из данных участников изменил свое предложение в сторону улучшения, он выбирается победителем.

в случае если ни один из участников не изменил свое предложение в результате проведения переговоров, то при возможности разделения предмета закупки его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предложениям которых присвоен порядковый номер 1 (первое место).

при отсутствии такой возможности победителем из числа названных участников выбирается тот, предложение которого поступило ранее других предложений.

В случае если участник, занявший первое место, не подписал договор на закупку, ОАО «БЗМП» вправе применить к закупке повторную процедуру оформления конкурентного листа или иной вид процедуры закупки.

16.4.2. Конкурентный лист подписывается составом комиссии подразделения.

Утверждение конкурентного листа заместителем генерального директора по коммерческим вопросам является основанием для заключения договора (контракта) с выбранным поставщиком.

16.5. Информация о рассмотрении и оценке предложений не подлежит разглашению.

Глава 17

РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

17.1. Предложения, поступившие в установленный окончательный срок представления предложений, подлежат рассмотрению на их соответствие требованиям Положения.

Заказчик изучает предложения на предмет:

правильности (по форме) и полноты документов, представленных в соответствии с требованиями Положения;

достоверности представленных документов (наличие подписей уполномоченных должностных лиц, заверение копий);

наличия ошибок, допущенных при вычислениях.

17.2. Заказчик может, по своему усмотрению, потребовать от участника процедуры оформления конкурентного листа дать разъяснения по представленному им предложению. Запрос о разъяснении и ответ на него

должны подаваться в письменном виде (почта, доставка нарочным, курьерская доставка, электронная почта, факсимильная связь и др.), при этом не должно производиться никаких попыток высказывать пожелания или давать разрешения внести изменения в цену предложения, порядок и сроки осуществления платежей и условий поставки или существо предложения.

17.3. Допускается внесение изменений в предложение в части документов и сведений, о которых было указано в Положении.

17.4. В случае выявления несоответствий предложения требованиям Положения заказчик уведомляет об этом участника, представившего такое предложение, и предлагает ему внести соответствующие изменения в течение определенного срока.

17.5. Исправление арифметических ошибок, выявленных при рассмотрении предложения, допускается с согласия или по просьбе участника. При этом не допускается исправление цены товара, порядка и сроков осуществления платежей и условий поставки.

17.6. Предложение рассматривается как отвечающее требованиям Положению, если оно содержит несущественные (по решению заказчика) ошибки или неточности, устранение которых не повлияет на суть предложения, в том числе на его цену, порядок и сроки осуществления платежей и условий поставки и такие ошибки или неточности устранены участником с его согласия или по его просьбе.

Глава 18 ОТКЛОНЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

18.1. Заказчик вправе отклонить предложение, если:

18.1.2. Оно не отвечает требованиям Положения;

18.1.3. Участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности;

18.1.4. Участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями данного Положения;

18.1.5. По истечении окончательного срока представления предложений на процедуру оформления конкурентного листа участником представлено новое предложение. В этом случае отклоняются оба предложения;

18.1.6. Участник, выбранный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), отказался подтвердить или не подтвердил квалификационные данные в установленный срок.

18.1.7. При рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры оформления конкурентного листа, не являющегося производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре оформления конкурентного листа участвует не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

18.1.8. Участник, заключивший договор (контракт) и поставивший не менее одного раза в течение одного календарного года с момента предыдущей процедуры закупки продукцию не соответствующую требованиям по качеству нормативной документации Заказчика (по решению постоянно действующей комис-

сии по организации и проведению процедур государственных закупок и закупок за счёт собственных средств №1).

18.2. Заказчик имеет право отклонить все предложения в случае:

18.2.1. Утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;

18.2.2. Как содержащиеся экономически невыгодные для заказчика условия.

18.3. Заказчик не уведомляет участников об отклонении предложений.

18.4. В зависимости от спроса на лекарственные средства заказчик может перенести сроки и скорректировать объемы при заключении договора (контракта) и других условий.

Глава 19

ОТМЕНА ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

19.1. ОАО «БЗМП» вправе отменить процедуру оформления конкурентного листа на любом этапе ее проведения и не несет за это ответственности перед участниками процедуры оформления конкурентного листа в следующих случаях:

19.1.1. Отсутствия финансирования;

19.1.2. Утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг);

19.1.3. Изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры оформления конкурентного листа.

19.1.4. ОАО «БЗМП» вправе:

в случае если участник, занявший первое место, не подписал договор на закупку признать победителем процедуры участника предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место), провести повторную процедуру закупки, либо провести иную процедуру закупки в соответствии с Порядком;

до момента выбора победителя процедуры закупок отклонить предложение участника, предложение которого заняло первое место, в случаях, если данный участник не подтвердил свое соответствие требованиям, указанным в документации о закупке (в том числе квалификационные данные).

Решение о применении вышеуказанного права при проведении процедуры оформления конкурентного листа применяется по решению заместителя генерального директора по коммерческим вопросам.

Глава 20

ПРИЗНАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ

20.1. ОАО «БЗМП» признает процедуру оформления конкурентного листа несостоявшейся в случаях, если:

20.1.1. Поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, а комиссия подразделения не воспользовалась правом признания победителем единственного участника процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, согласно п. 16.1.4. настоящего Положения.

20.1.2. В результате отклонения предложений их осталось менее двух. При этом, если менее двух предложений осталось только в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки, то процедура оформления конкурентного листа признается несостоявшейся только в отношении таких частей (лотов);

20.1.3. Отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные для заказчика условия;

20.1.4. Победитель процедуры закупки (в том числе определенный в соответствии с абзацем вторым п.21.1 настоящего Положения) не подписал договор на закупку, комиссия подразделения вправе рекомендовать применение к закупке повторной процедуры оформления конкурентного листа или иной вид процедуры закупки.

20.1.5. До заключения договора (контракта) на закупку проверкой уполномоченных органов (организаций) были выявлены нарушения в проведении процедуры оформления конкурентного листа и результаты проверки не обжалованы организацией в установленном порядке.

20.2. В случае, если процедура оформления конкурентного листа признана несостоявшейся, согласно пунктам 20.1-20.1.2 настоящей главы, то по рекомендации комиссии подразделения может быть принято предложение, представленное на процедуру оформления конкурентного листа, к рассмотрению на процедуру закупки из одного источника.

Глава 21 ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

21.1 Победителем процедуры оформления конкурентного листа определяется лицо, предложившее лучшие условия в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения.

Если участник-победитель уклонился от заключения договора, победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место).

Уведомление о выборе победителя направляется участникам процедуры оформления конкурентного листа не позднее дня, следующего за днем такого решения.

Заключение договора (контракта) осуществляется по истечении 3 (трех) рабочих дней, с момента направления уведомления победителю о выборе его поставщиком, в течение которых может быть урегулирован спор, вызванный решениями и (или) действиями (бездействием) организации.

21.2. Договор (контракт) направляется выбранному поставщику заказчиком.

Выбранный поставщик обязан подписать, скрепить печатью, и передать заказчику договор (контракт) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня направления заказчиком договора (контракта) выбранному поставщику.

21.3. Участник процедуры закупки, получивший уведомление о выборе его поставщиком, вправе оформить договор (контракт) в соответствии с требованиями к ним, подписать, скрепить печатью и направить в адрес заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения уведомления о выборе поставщика.

21.4. В случае, если заказчик, получил от участника - выбранного поставщиком, подписанный договор (контракт), обязан подписать, скрепить печатью, и передать участнику – выбранному поставщику один экземпляр договора (контракта) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня направления участником договора (контракта) заказчику.

21.5. Договор (контракт) должен быть заключен, подписан обеими сторонами в срок, составляющий не более 20 (двадцати) рабочих дней с момента окон-

чания вышеуказанного пятидневного срока в пункте 21.1 настоящего Положения.

21.6. Спецификация к договору (контракту) является его неотъемлемой частью. В спецификацию включается наименование товара с указанием нормативной документации, количество, условия и срок поставки, срок и порядок расчетов, цена предложения, которое выбрано заказчиком в соответствии с установленной процедурой оценки предложений.

21.7. С момента принятия решения о выборе поставщика до заключения договора (контракта) ни заказчик, ни выбранный поставщик не имеют права предпринимать какие-либо действия, направленные на его изменение, препятствующие его заключению.

Договор (контракт) подписывается на условиях данного Положения и предложения выбранного поставщика с учетом результата переговоров по снижению цены и (или) других условий этого предложения.

21.8. В случае, если участником-победителем по результатам проведения процедуры закупки выбран участник, с которым ОАО «БЗМП» ранее заключен договор (контракт) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, допускается на условиях процедуры закупки заключить с таким участником-победителем договор в форме дополнительного соглашения к действующему договору (контракту).

21.9. В случае непредставления поставщиком подписанного договора (контракта) в сроки указанные в пункте 21.2 настоящего Положения, выбранный поставщик признается отказавшимся от его подписания.

21.10. Участники процедуры оформления конкурентного листа, определенные в качестве их победителей и уклонившиеся от заключения договоров (контрактов) на закупку могут быть включены в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам на один год, формирование и ведение которого осуществляет Министерство антимонопольного регулирования Республики Беларусь в установленном им порядке.

21.11. В случае если выбранный поставщик отказался подписать договор (контракт) либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры оформления конкурентного листа прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), Заказчик применяет к закупке повторную процедуру оформления конкурентного листа или иной вид процедуры закупки либо другое решение.

Глава 22

РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ПРОЦЕДУРЫ ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ЛИСТА

22.1. Если при осуществлении закупок решения и (или) действия (бездействие) организации нарушают права и законные интересы любого юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо вправе обратиться к Заказчику для урегулирования спора либо обжаловать решения или действия (бездействие) в судебном порядке до заключения договора, но не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты уведомления о выборе Победителя.

Начальник отдела закупок

Начальник ЮрБ

Зам. начальника отдела закупок

Менеджер по закупкам ИС



В.В.Латогурский

О.Л.Железнов

И.А.Новак

И.В.Васюк